

Рецензентски поступак

Рецензенти

Настава и васпитање примењује поступак двостраног анонимног рецензирања свих радова. Сваки рукопис рецензирају најмање два рецензента. Рецензенти делују независно један од другог и нису упознати са идентитетом другог рецензента. Рецензенти се бирају искључиво према томе да ли располажу релевантним знањима за оцену рукописа. Рецензенти не смеју бити из исте институције као аутори рукописа, нити бити њихови коаутори у скоријој прошлости. Евентуални предлози поименичних рецензента од стране аутора рукописа се не уважавају.

Рецензентски процес

Рукописи се упућују на рецензију тек након иницијалне оцене од стране уредништва часописа да ли су, с обзиром на форму и тематски делокруг, подобни за објављивање у часопису. Уредништво задржава право да након иницијалног прегледа одбије рукописе за које процени да: не задовољавају садржинске, формалне и етичке критеријуме који се постављају пред научне и стручне радове који се објављују у часописима; нису приређени у складу са *Упутством за ауторе*; не одговарају концепцији и тематском подручју часописа. Аутори добијају информацију о исходу иницијалне оцене рукописа, те уласку у процес рецензирања.

Циљ рецензије је да уредништву помогне у доношењу одлуке о томе да ли рад треба објавити или не, као и да се, по потреби, кроз процес комуникације са ауторима унапреди квалитет рукописа.

У редовним околностима поступак рецензирања траје највише четири недеље од момента прослеђивања рукописа рецензентима, а само изузетно до три месеца.

По добијању рецензија уредник доноси одлуку о објављивању, корекцији или одбијању рукописа. Сви аутори добијају информације о одлуци, при чему аутори чији су рукописи одбијени или аутори којима се рукописи враћају на корекцију добијају на увид рецензије.

У случају сумњи или приговора на квалитет рецензија, као и у случају када су одлуке рецензента опречне (како је описано у одељку *Разрешавање несагласности*) уредништво ангажује додатне рецензенте. Ако процени да то није неопходно, уредништво може донети одлуку и без тражења додатних рецензента уз давање образложења ауторима.

Током поступка рецензије уредништво, по својој процени или на предлог рецензента, може да захтева од аутора да доставе додатне информације, укључујући и примарне податке, ако су оне неопходне за доношење суда о рукопису. Уредништво и рецензенти морају да чувају такве информације као поверљиве и не смеју их употребити у друге сврхе.

Разрешавање несагласности

У случају да аутори имају озбиљне и основане замерке на рачун рецензије, уредништво проверава да ли је рецензија непристрасна и да ли задовољава академске стандарде. Ако се појави сумња у пристрасност или квалитет рецензије, уредништво ангажује додатне рецензенте.

Додатни рецензенти се ангажују и у случају када су одлуке рецензената (одбити/прихватити) међусобно опречне или на други начин непомирљиве.

Коначну одлуку о прихватању рукописа за објављивање доноси главни и одговорни уредник.